

DESARROLLO TÉCNICO DEL COMPONENTE DE TEJIDO EMPRESARIAL Y AUTONOMIA ECONÓMICA

FECHA: 26-Mayo-2026

HORA: 9:28 am

LUGAR: La casa de la participación

ASISTENTES: Daniela Ayamucada Aguirre, Gestión Local – Secretaría Distrital, Héctor Boyaca, Sector Tejido Empresarial – Desarrollo Económico, Alcaldía Local, Andrea Catalina Pedraza Reyes, Coordinadora de la Alcaldía Local, María Rodríguez, Profesional Sector Mujer y Género, Lucía Ramírez, Referente de Participación – Mujer y Género, Viviana Mateus, Líder Sector Mujer y Género, Sebastián Galindo, Coordinador del Componente de Tejido Empresarial.

INVITADOS: No aplica

AUSENTES: No aplica

ORDEN DEL DÍA

1. Presentación de Avances del Proceso de Capacitación
2. Distribución Territorial de las Capacitaciones
3. Análisis de Casos con Inasistencias Reiteradas
4. Revisión de la participación de las unidades productivas en la rueda de negocios.
5. Programación de ferias y actividades comerciales.
6. Participación de beneficiarios con contratos vigentes con la Alcaldía Local
7. Definición de fecha para el próximo comité.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES

Presentación de Avances del Proceso de Capacitación

El coordinador del componente de Tejido Empresarial presentó el estado de avance del proceso de formación dirigido a las unidades productivas seleccionadas.

Se informó que:

- En el comité anterior se aprobó la selección de **206 unidades productivas** participantes del programa.
- Las capacitaciones iniciaron durante la primera semana de abril.
- Al momento de la reunión se había completado la **cuarta semana de formación**, correspondiente al 50% del proceso programado.

- Las capacitaciones se desarrollan de acuerdo con el cronograma y las fichas metodológicas previamente socializadas con los integrantes del comité.
- La formación se realiza de manera presencial los días lunes, martes y miércoles, y en semanas con días festivos, martes, miércoles y jueves.
- Los viernes se desarrollan sesiones virtuales destinadas al refuerzo de contenidos, resolución de dudas y acompañamiento a los participantes.

Se indicó que los seis grupos de formación cuentan con aproximadamente entre 33 y 35 participantes cada uno.

Distribución Territorial de las Capacitaciones

Se informó que la ubicación de los grupos fue definida teniendo en cuenta la cercanía entre los lugares de capacitación y los lugares de residencia o funcionamiento de las unidades productivas, con el propósito de reducir tiempos de desplazamiento y prevenir la deserción.

La distribución se realiza en diferentes salones comunales y espacios comunitarios ubicados en las distintas UPZ de la localidad.

Asimismo, se informó que el cronograma completo fue compartido con los participantes mediante grupos de WhatsApp creados para cada grupo de formación.

Seguimiento a la Asistencia y Control de Deserción

Durante la sesión se revisó el comportamiento de asistencia de los participantes.

El operador informó que:

- Se realizan llamadas de recordación un día antes de cada sesión de capacitación.
- También se envían mensajes de WhatsApp con información sobre fechas, horarios y lugares.
- Se lleva un control diario de asistencia por cada grupo.

Se reportó la existencia de casos de participantes con múltiples inasistencias y un caso confirmado de retiro voluntario del proceso, el cual fue reemplazado siguiendo el orden de priorización previamente establecido.

Los integrantes del comité manifestaron su preocupación frente al incremento de las inasistencias y la necesidad de fortalecer las acciones preventivas para evitar la deserción.

Análisis de Casos con Inasistencias Reiteradas

Se revisaron los reportes de participantes que registran entre cuatro y cinco inasistencias.

Desde el comité se recordó que el requisito de participación establece una asistencia mínima del **85%**, condición que fue informada desde el inicio del proceso.

Asimismo, se discutió la necesidad de:

- Mantener evidencia de las llamadas de seguimiento realizadas.
- Registrar los motivos de inasistencia reportados por los participantes.
- Implementar mecanismos de nivelación para aquellos casos que presenten dificultades justificadas, tales como citas médicas u otras situaciones excepcionales.
- Evaluar la posibilidad de asistir a sesiones equivalentes programadas en otros grupos cuando sea viable.

Participación en la rueda de negocios

Se discutió la necesidad de realizar un proceso de selección y caracterización de las 206 unidades productivas beneficiarias, con el fin de identificar cuáles cuentan con las condiciones requeridas para establecer relacionamientos comerciales efectivos durante la rueda de negocios, tales como registros sanitarios, formalización empresarial y demás requisitos exigidos por potenciales compradores.

Los participantes coincidieron en que las 206 personas deben ser incluidas en la actividad, conforme a lo establecido en el anexo técnico del contrato. Sin embargo, se propuso que aquellas unidades productivas que cumplan con los requisitos comerciales participen activamente en las mesas de negociación, mientras que las demás asistan como observadoras o participantes de apoyo, con el propósito de conocer la dinámica de estos espacios y motivar sus procesos de formalización.

Asimismo, se resaltó la importancia de fortalecer las capacidades comerciales de los beneficiarios antes de la realización de la rueda de negocios, especialmente en aspectos relacionados con negociación, presentación de productos, material promocional y relacionamiento con compradores.

Programación de ferias y actividades comerciales

Se informó que la próxima feria se encuentra proyectada para los días **20 y 21 de junio**, aunque al momento de la reunión aún no se había definido el espacio donde se llevará a cabo.

Se planteó la posibilidad de articular la rueda de negocios con las actividades feriales, permitiendo que las unidades productivas con mayores niveles de preparación participen en los encuentros comerciales y que las demás asistan a los espacios feriales como parte de su proceso de fortalecimiento.

También se aclaró que las actividades previstas dentro del contrato están dirigidas a las 206 emprendedoras beneficiarias del componente correspondiente.

Participación de beneficiarios con contratos vigentes

Se abordó la inquietud relacionada con personas beneficiarias del componente de turismo que actualmente mantienen contratos o vínculos contractuales con la Alcaldía Local o el Fondo de Desarrollo Local.

Los participantes señalaron la necesidad de contar con una respuesta formal y sustentada normativamente que permita determinar si existe alguna incompatibilidad o restricción para que dichas personas participen como beneficiarias de los procesos contemplados en el contrato.

Se acordó solicitar un concepto jurídico o lineamiento oficial que permita aclarar esta situación y brindar una respuesta adecuada a las personas interesadas.

Fecha del próximo comité

Después de analizar varias alternativas, los asistentes acordaron programar el próximo Comité Técnico de Seguimiento para el día:

23 de junio, en horario por definir.

Se indicó que esta fecha permitirá conocer el avance de los procesos formativos y contar con información relevante para los informes de seguimiento.

DESARROLLO TÉCNICO DEL COMPONENTE DE TEJIDO EMPRESARIAL Y AUTONOMIA
ECONÓMICA

2

COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar seguimiento permanente a los participantes que registran tres o más inasistencias. 2. Continuar documentando las llamadas, mensajes y respuestas de los beneficiarios para efectos de trazabilidad. 3. Revisar individualmente los casos de participantes con cuatro o cinco inasistencias para determinar la continuidad o reemplazo dentro del proceso. 4. Aplicar criterios de equidad frente a las reglas de asistencia establecidas desde el inicio de la convocatoria. 5. En caso de requerirse reemplazos, estos se realizarán siguiendo el orden de priorización definido durante la etapa de selección de beneficiarios. 6. Presentar en el próximo comité un informe actualizado de asistencia, deserción y acciones implementadas para garantizar el cumplimiento de la meta de formación de las 206 unidades productivas. 	<p>Sebastián Galindo</p>	<p>26 de mayo de 2026</p>

7. Convocar y preparar la documentación necesaria para el Comité Técnico de Seguimiento del 23 de junio.		
--	--	--

CONVOCATORIA.

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS

Presidente

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS

Secretario Técnico Comité

Anexo: Si aplica

Elaboró: Jeniffer Velasco



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

LISTADO DE ASISTENTES A COMITÉ

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO EXTENSIÓN	FIRMA
	A S E S O R	D I R E C T I V O	P R O F E S I O N A L	T É C N I C O /N Ó L O G O	A U X I L I A R	C A R R E R A	P R O V I S I O N A L	L I B R E N O M B ·				





SECRETARÍA DE
GOBIERNO

LISTADO DE ASISTENTES A COMITÉ

NOMBRE	CARGO				TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O EXTENSIÓN	FIRMA
	A S E S O R	D I R E C T I V O	P R O F E S I O N A L	T É C N I C O /N Ó L O G O	A U X I L I A R	C A R R E R A	P R O V I S I O N A L	L I B R E N O M B ·				



NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO O EXTENSIÓN	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/NÓ	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.				
Patricia Rodríguez Niño			X					X	ALB - sector Mujer y Género	Patricia.n810@gmail.com 3052967837	3052967837	
Andrea Fabrice Padua Paes			X					X	ALB Plan de Economía	andrea.fabrice@gobernobogota.gov.co 3103184187	3052967837	
Angelica Juana Ramirez Benval			X					X	ALB - sector mujer y género	angelicall.romero@gobernobogota.gov.co	3132492997	
Lady Viviana Mates Quinto			X					X	AUB - sector Mujer y Género	lady.mates@gobiernobogota.gov.co	3208431880	
Sebastian Galindo Rea			X						UMNS	boscapoyalocal@gmail.com	3113336198	
Alejandra Barrera Pacheco			X					X	ALB - sector Mujer y Género	stefany.karrera@gobiernobogota.gov.co	320946036	
Dilio Amparo Pirachican Aquillon			X			X			Secretaría de la mujer	dpirachican@samujor.gov.co	3058021342	
Angela Mónica Mancera Ayarce			X					X	SOMMA	amancera@samujor.gov.co	3144444444	
Rebeca Andrade Alto			X						Colmya	andrade.rebeca@gmail.com	3209399826	
Hector Boyacá			X					X	FDLB	hboyaca02@gmail.com	3209827559	
Alexander Garzón			X					X	FDLB	alexgr2901@gmail.com	310745898	

Edificio Liévano
Calle 11 No. 8 -17
Código Postal: 111711
Tel. 6013387000 - 6013820660
Información Línea 195
www.gobiernobogota.gov.co

Código: GDI - GPD - F030
Versión: 04
Vigencia:
09 de septiembre de 2022
Caso HOLA: 264371



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.